



LINEE DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

Art.1 – PATROCINIO

- 1) Il Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti può concedere il patrocinio a manifestazioni e iniziative senza finalità di lucro a carattere nazionale e a iniziative di interesse generale rispetto alle quali la professione assume rilevanza sotto il profilo dei valori sociali, morali, culturali e dell'immagine pubblica, nonché a quelle di cui vuole in particolare incentivare la continuità per il carattere qualificante che rivestono per la professione.
- 2) Il patrocinio deve essere formalmente richiesto dal soggetto organizzatore e formalmente concesso dal Consiglio nazionale dell'Ordine. I richiedenti devono inoltrare domanda al Presidente del Consiglio nazionale almeno 90 giorni prima della data di inizio della manifestazione, specificando nella stessa i contenuti, gli obiettivi ed il periodo di svolgimento della manifestazione. Nella richiesta deve essere dichiarato che la manifestazione per cui si richiede il patrocinio viene realizzata senza finalità di lucro. Il patrocinio ottenuto dal Consiglio nazionale deve essere reso pubblicamente noto attraverso i mezzi con i quali si provvede alla promozione dell'iniziativa.
- 3) La concessione del patrocinio può essere disposta a favore di Enti pubblici, Enti privati, Associazioni, Comitati ed altre Istituzioni di carattere privato.

Art.2 – PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

- 1) Ai fini del conferimento del patrocinio, viene acquisito il programma di attività che il soggetto richiedente intende svolgere, in cui sono precisati gli obiettivi, i destinatari degli interventi, gli eventuali ulteriori patrocini, le modalità attuative, il periodo di svolgimento e quanto altro utile a valutare la rilevanza e l'interesse sociale, culturale e scientifico dell'iniziativa a livello nazionale. Le richieste di patrocinio che non rispondono ai requisiti ed alla documentazione prevista dalla presente normativa non vengono prese in considerazione.
Può inoltre essere richiesta la seguente documentazione:
 - a) Il programma dettagliato delle attività che si intendono svolgere, con la specificazione del progetto complessivo in cui l'iniziativa si inserisce;

- b) copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto organizzatore.
- 2) Le domande di patrocinio pervenute sono trasmesse ai Consigli regionali dell'Ordine dei giornalisti sul cui territorio di competenza si svolge la manifestazione per la quale esso è richiesto per un parere non vincolante da formularsi entro 30 giorni dalla richiesta; la mancata risposta è considerata parere favorevole.
 - 3) I patrocini di cui all'articolo precedente sono approvati dal Comitato Esecutivo del Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti; i patrocini non onerosi sono approvati senza deliberazione formale.
 - 4) La decisione del Comitato Esecutivo di concessione del patrocinio è trasmessa al soggetto richiedente e all'Ordine regionale dei giornalisti sul cui territorio di competenza si svolge la manifestazione per la quale è richiesto il patrocinio.

ART.3 – ATTRIBUZIONI DEL PRESIDENTE E DEL CONSIGLIO NAZIONALE

- 1) In caso di urgenza il patrocinio è concesso direttamente dal Presidente del Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti che ne riferisce al Comitato Esecutivo nella prima riunione utile.
- 2) Qualora alla concessione del patrocinio si accompagni l'assunzione di oneri economici superiori a Euro 5.000,00 (cinquemila/00), la decisione del Comitato Esecutivo è soggetta a ratifica del Consiglio Nazionale.

Fac-simile

Al Presidente
del Consiglio nazionale
dell'Ordine dei giornalisti
Via Parigi n. 11
00185 Roma

Oggetto: richiesta di patrocinio

Il/La sottoscritt... ..
in qualità di (legale rappresentante, presidente, etc.).....
di (Associazione, comitato, etc).....
con sede a via/piazza
tel., fax., e-mail
C.F. o P.I.

chiede la concessione del patrocinio del Consiglio nazionale dell'Ordine dei
giornalisti per la seguente iniziativa:

“.....”

che avrà luogo a in data

A tal fine si allega il programma di attività (indicare gli obiettivi, i destinatari degli
interventi, gli eventuali ulteriori patrocini, le modalità attuative, il periodo di
svolgimento e la eventuale richiesta di contributo)

.....
Dichiara, infine, che l'iniziativa non ha finalità di lucro e si impegna sin d'ora, in
caso di concessione del patrocinio del Consiglio nazionale, a renderlo pubblicamente
noto attraverso i mezzi con i quali si provvede alla promozione dell'evento.

Distinti saluti.

IL RICHIEDENTE
(Firma per esteso)

Allegati:

Bozza del programma dell'evento
Preventivo spese (nel caso di richiesta di patrocinio oneroso)